



**AfK Hessen e.V., Marktstr. 10, 65183 Wiesbaden**

**Hygienekonzept für Präsenzseminare der AfK Stand:**

**12.05.2021**

Jede\*r Seminarteilnehmer\*in, die Referent\*innen sowie die Trainer\*innen werden vor Seminarbeginn mit dem Versand der Einladung nachweislich über die Maßnahmen informiert (per Mail und per Post)

**Dazu wird ein Meldeformular versendet, dass von jeder\*m Seminarteilnehmer\*in mit privater Anschrift und Telefonnummer auszufüllen und beim Seminarleiter abzugeben ist.**

### Grundsätzliches

1. Wir fordern von den Teilnehmer\*innen und Trainer\*innen, sich in einem Testzentrum vor Beginn des Seminars/BU testen zu lassen und diese Bestätigung der Seminarleitung vorzulegen. Der Test soll nicht älter als 24 Stunden sein. Ohne negativen Nachweis oder vollständiger Impfung oder nachgewiesener Genesung ist eine Teilnahme an der Bildungsmaßnahme nicht möglich.
2. Geimpfte müssen die zweite Impfung plus 14 Tage nachweisen, für Genesene gilt ebenfalls die Nachweispflicht, die Erkrankung muss mindestens einen Monat zurückliegen bzw. darf nicht länger als sechs Monate zurückliegen.
3. Es gibt einen **getrennten Ein- und Ausgang**
4. Bitte einzeln eintreten, vor dem Eingang und beim Betreten den Mindestabstand beachten und nach dem Betreten des Hauses die Hände desinfizieren.
5. Bereitstellung von Handdesinfektionsmittel am Eingang, im Seminarraum sowie Flächendesinfektion, Handschuhe und Einweg Mund-Nasen-Masken
6. Anleitungen zur Handdesinfektion sind ausgelegt sowie Erinnerungen zum Abstandhalten
7. Nutzung der Toiletten unter Einhaltung der Abstandsregelung und Handhygiene
8. Auch innerhalb des Seminarraums **Tragen FFP 2 Maske**
9. **Kein Austausch von Gegenständen oder Lebensmitteln untereinander**

### Im Seminarraum

1. Regelmäßiges Lüften des Seminarraums: alle 20 Minuten, nach 1,5 Stunden längere Pause
2. Jede\*r Seminarteilnehmer\*in erhält einen eigenen Stuhl und Tisch im nötigen Sicherheitsabstand von 1,5m, die nicht verrückt werden dürfen. Die Tische werden im Anschluss mit Flächendesinfektionsmittel gereinigt.
3. Dokumentation der Sitzordnung durch die Seminarleitung
4. Arbeitsmaterial: **Nur von einer Person zu nutzen, keine Weitergabe**

## **Bildungsangebote, Ausbildung**

Bei außerschulischen Bildungsangeboten sowie Aus-, Fort- und Weiterbildungsangeboten **darf der Unterricht ausschließlich in zahlenmäßig reduzierten Gruppen erfolgen, sodass ein Mindestabstand von 1,5 Metern zwischen Personen sichergestellt werden kann. Die Empfehlungen des Robert-Koch-Instituts zur Hygiene sind einzuhalten.**

MELDEZETTEL und zur Kenntnis genommen

Datum \_\_\_\_\_

Uhrzeit \_\_\_\_\_

Vorname \_\_\_\_\_

Name \_\_\_\_\_

Straße \_\_\_\_\_

PLZ und Ort \_\_\_\_\_

Telefonnummer \_\_\_\_\_

Unterschrift: \_\_\_\_\_